

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 имени В. ХОМЯКОВОЙ»  
Энгельсского муниципального района Саратовской области**  
ул. Менделеева, д.3а, 413116, г. Энгельс, Саратовская область, тел. (8453) 74-53-47,  
e-mail: [engschool5@mail.ru](mailto:engschool5@mail.ru), <http://www.engschool5ucoz.ru>

**ПРИКАЗ**

от 29.01.2020

№ 001/01-01

Об утверждении Правил посещения  
родителями (законными представителями) обучающихся  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 5  
имени В. Хомяковой» Энгельсского  
муниципального района Саратовской области

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24 июля 1998 года N124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейного кодекса Российской Федерации, Устава муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени В. Хомяковой» Энгельсского муниципального района Саратовской области, по согласованию с общешкольным родительским комитетом (протокол № 5 от 28.01.2020 года), педагогическим советом (протокол № 8 от 29.01.2020 года), в целях организации работы с родителями (законными представителями) обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правила посещения родителями (законными представителями) обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени В. Хомяковой» Энгельсского муниципального района Саратовской области (приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Э.С. Исаева

Приложение № 1

к приказу № 00/01-01 от 29.01.2020

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании общешкольного  
родительского комитета  
протокол № 5 от 28 января 2020 года

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 8 от 29 января 2020 года

**УТВЕРЖДАЮ**

директор муниципального общеобразовательного  
учреждения «Средняя общеобразовательная  
школа № 5 имени В. Хомяковой»  
Энгельсского муниципального района  
Саратовской области

Э.С. Исаева



Приказ № 00/01-01 от 29.01.2020 года

**Правила**

**посещения родителями (законными представителями) обучающихся  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 5 имени В. Хомяковой»  
Энгельсского муниципального района Саратовской области**

Целью настоящих правил посещения родителями (законными представителями) обучающихся (далее – Правила) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени В. Хомяковой» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – Учреждение) является нормализация учебного процесса, обеспечение безопасности и выполнение санитарно-эпидемиологических норм, организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, направленная на повышение качества образовательных услуг.

**1. Общие правила.**

1.1. Вход родителям (законным представителям) и другим лицам в Учреждение разрешен по предварительной договоренности с администрацией или педагогами (за исключением утреннего сопровождения родителями ребенка в Учреждение с целью помочь переодеться).

1.2. Для встречи с кем-либо из работников Учреждения необходимо:

- предварительно договориться (по телефону или через дневник, записку, переданную через ребенка и т.п.) о времени и месте встречи; на вахте Учреждения зарегистрировать свой приход: назвать ФИО, предъявив документ, удостоверяющий личность, цель прихода, имя работника Учреждения, с которым запланирована встреча;

- учитывать, что встречи с учителями возможны только во внеурочное время;

- знать, что сотрудник либо сам подойдет на встречу, либо к нему проводят; передвижение без сопровождения по Учреждению не допускается.

1.3. Вход в школу без предварительной договоренности разрешен в следующих случаях:

- в часы приема администрации Учреждения;
- в субботные дни;
- на родительские собрания;
- в дни открытых дверей.

1.4. О назначенных встречах работники Учреждения заранее информируют вахтера.

1.5. Классные руководители 1-11-ых классов обязаны предварительно информировать администрацию Учреждения и вахтера о классных родительских собраниях, заседаниях родительского комитетов и других мероприятиях, связанных с присутствием посторонних лиц, и обязательным наличием у вахтера списка с фамилиями посетителей.

1.6. Классные руководители 1-5-ых классов доводят до сведения родителей (законных представителей) порядок окончания учебного дня.

1.7. Родители, приводящие детей в Учреждение или пришедшие с целью забрать ребенка после уроков, после посещения дополнительных занятий (секции, кружки, факультативы) ожидают детей в холле 1-го этажа у вахты.

1.8. При посещении Учреждения родителям (законным представителям) запрещается:

- нарушать общественный порядок;
- приносить с собой огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнику, специальные средства защиты, наркотические вещества;
- приносить с собой и распивать спиртные напитки, курить в Учреждении и на его территории;
- препятствовать работе персонала Учреждения, учебному процессу;
- приводить с собой животных.

1.9. Сотрудники Учреждения вправе удалить посетителя из здания Учреждения и прилегающей территории в случаях:

- нарушения общественного порядка и безопасности Учреждения;
- бесцельного нахождения на прилегающей к Учреждению территории и создания препятствий для нормальной жизнедеятельности Учреждения;
- посягательства на сохранность имущества, находящегося в помещении Учреждения и на прилегающей территории;
- некорректного отношения к работникам и ученикам Учреждения; бесконтрольных действиях, создании конфликтных ситуаций, оскорблении чести и достоинства других посетителей.

1.10. Все вопросы экстренного порядка решает дежурный администратор.

## 2. Порядок посещения родителями (законными представителями) обучающихся учебных занятий (мероприятий).

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в

таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований своего ребенка;

- присутствовать при обследовании детей психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2. Если родитель (законный представитель) считает, что права его ребенка в Учреждении были нарушены, то он имеет право непосредственно ознакомиться с ходом образовательного процесса. При этом родители обязаны соблюдать Устав Учреждения, а действия родителя (законного представителя) не должны нарушать права других родителей и их детей.

В случае возникновения конфликта интересов по вопросам реализации права на образование родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» создана и функционирует в Учреждении.

2.3. Любые посещения учебных занятий (мероприятий), проводимых учителем, относятся к внутришкольному контролю. Для посещений уроков составляется график, который доводится до сведения учителей. Учитель должен быть заранее предупрежден о том, что его урок посетят родители (законные представители) обучающегося.

2.4. В соответствии с режимом работы Учреждения, организация работы учителей-предметников и классных руководителей с родителями (законными представителями) обучающихся, проведение с ними индивидуальных консультаций, по необходимости и личному запросу родителей (законных представителей), а также по согласованию с членами администрации и педагогическими работниками, посещение родителями учебных занятий (мероприятий), организация выездных, массовых внеклассных и внешкольных мероприятий в рабочем режиме проводятся по субботам.

2.5. Согласие педагога на посещение учебного занятия (мероприятия) родителями (законными представителями) является обязательным условием. Посещение урока возможно после согласования с руководителем Учреждения.

2.6. При посещении учебных занятий (мероприятий) родители (законные представители) обучающихся должны помнить следующие правила:

- недопустимо оскорблять честь и достоинство учителя, предъявлять ему необоснованные обвинения, тем более делать это в присутствии детей.

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, соблюдения требований локальных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий обучающихся.

2.7. На требование родителя (законного представителя) обучающегося немедленно посетить учебные занятия (мероприятия), администрация Учреждения имеет право ответить отказом, в связи с тем, что в Учреждении идет образовательный процесс, нарушив который можно нарушить право ребенка на получение общего образования.